

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова правління (посада)	_____	Дорош Ярослав Іванович (прізвище та ініціали керівника)
	(підпис)	
		20.04.2012 (дата)
	М.П.	

Річна інформація емітента цінних паперів за 2011 рік

1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента	Відкрите акціонерне товариство "Торгово-виробнича фірма "Меблі"
1.2. Організаційно-правова форма емітента	Відкрите акціонерне товариство
1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента	01554930
1.4. Місцезнаходження емітента	79054, Львівська, Залізничний, м.Львів, вул. Любінська, 92
1.5. Міжміський код, телефон та факс емітента	(032) 292 75 33, 292 75 25
1.6. Електронна поштова адреса емітента	д/н

2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	_____	(дата)
2.2. Річна інформація опублікована у	Газета "Бюлетень. Цінні папери України" (номер та найменування офіційного друкованого видання)	_____
2.3. Річна інформація розміщена на власній сторінці	www.stockmarket.gov.ua _____	(адреса сторінки) _____ (дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента:
 - а) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента X
 - б) інформація про державну реєстрацію емітента X
 - в) банки, що обслуговують емітента X
 - г) основні види діяльності X
 - г) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності X
 - д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств
 - е) інформація про рейтингове агентство
 - є) інформація про органи управління емітента X
2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв) X
3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці X
4. Інформація про посадових осіб емітента:
 - а) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента X
 - б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента X
5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента X
6. Інформація про загальні збори акціонерів X
7. Інформація про дивіденди
8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент X
9. Відомості про цінні папери емітента:
 - а) інформація про випуски акцій емітента X
 - б) інформація про облігації емітента
 - в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
 - г) інформація про похідні цінні папери
 - г) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду
 - д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів
10. Опис бізнесу X
11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:
 - а) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) X
 - б) інформація щодо вартості чистих активів емітента X
 - в) інформація про зобов'язання емітента X
 - г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
 - г) інформація про собівартість реалізованої продукції
12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів
13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду
14. Інформація про стан корпоративного управління X
15. Інформація про випуски іпотечних облігацій
16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
 - а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
 - б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

- в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року
17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
20. Основні відомості про ФОН
21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
24. Правила ФОН
25. Річна фінансова звітність X
26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, що проводились у звітному році (для акціонерних товариств) (додається до паперової форми при поданні інформації до Комісії) X
27. Аудиторський висновок X
28. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)
29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
30. Примітки
- Емітент не належить до об'єднань підприємств.
- У звітному періоді товариство рейтингову оцінку не проводило.
- Органи управління емітента: загальні збори акціонерів, правління, спостережна рада, ревізійна комісія.
- Відомостей щодо осіб, що володіють 10% та більше акцій емітента - юридичних осіб немає.
- За звітний період дивіденди не нараховувались.
- Облігації та інші цінні папери у звітному періоді не випускались.
- У звітному періоді емітент не проводив викуп власних акцій.
- За звітний період не було випусків боргових цінних паперів
- У звітному періоді не було випусків ФОН.
- У звітному періоді емітент не випускав іпотечні облігації.
- У звітному періоді емітент не випускав іпотечні сертифікати.
- Фактів виникнення особливої інформації не було.

3. Основні відомості про емітента

3.1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента

3.1.1. Повне найменування	Відкрите акціонерне товариство "Торгово-виробнича фірма "Меблі"
3.1.2. Скорочене найменування (за наявності)	ВАТ "ТВФ "Меблі"
3.1.3. Організаційно-правова форма	Відкрите акціонерне товариство
3.1.4. Поштовий індекс	79054
3.1.5. Область, район	Львівська, Залізничний
3.1.6. Населений пункт	м.Львів
3.1.7. Вулиця, будинок	вул. Любінська, 92

3.2. Інформація про державну реєстрацію емітента

3.2.1. Серія і номер свідоцтва	14151200000014914
3.2.2. Дата державної реєстрації	15.01.1996
3.2.3. Орган, що видав свідоцтво	Серія А01 №153615, Виконком Львівської міськради
3.2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)	410741,25
3.2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)	410741,25

3.3. Банки, що обслуговують емітента

3.3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Львівська філія Акціонерного банку "Експрес-Банк"
3.3.2. МФО банку	325956
3.3.3. Поточний рахунок	26006010350
3.3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	д/н
3.3.5. МФО банку	д/н
3.3.6. Поточний рахунок	д/н

3.4. Основні види діяльності

Здавання в оренду власного нерухомого майна 70.20.0, Роздрібна торгівля меблями 52.44.1, Діяльність кафе 55.30.2

3.5. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності(*)

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Роздрібна торгівля алкогольними напоями	АГ №452867	22.11.2011	Регіональне управління департаменту контролю за виробництвом та обігом спирту, алгольних напоїв та т	22.11.2012
Опис	Після закінчення терміну дії ліцензії планується продовжити її.			

* Інформація щодо кожної ліцензії (дозволу) вводиться тільки в один рядок таблиці.

3.8. Інформація про органи управління емітента

Вищим органом управління є загальні збори акціонерів.
Голова правління та чотори члени, Головний бухгалтер,
Голова Спостережної ради та 2 члени,
Голова Ревізійної комісії та 2 члени.

4. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Регіональне відділення ФДМУ у Львівській обл.	20823070	79001, Львівська, Галицький, м. Львів, Січ. Стрільців, 3	0,000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт *	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)	
Усього			0,000000

* не обов'язково для заповнення

5. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці

Середньооблікова чисельність працівників -28 чол., фонд оплати праці становить - 399,8тис. грн, відносно попереднього року відбулось збільшення фонду оплати праці на 31,8 тис.грн. Протягом звітнього періоду кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників не змінювалась. Розроблені посадові інструкції, проводяться комплексні заходи по досягненню встановлених нормативів безпеки праці та виробничого середовища.

6. Інформація про посадових осіб емітента

□ 6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

6.1.1. Посада	Голова правління
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Дорош Ярослав Іванович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	КА, 767748, 24.02.1998, Шевченківський РВ УМВСУ у Львівській обл.
6.1.4. Рік народження**	1941
6.1.5. Освіта**	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	25
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "ТВФ "Меблі", Голова правління
6.1.8. Опис	Винагород (в т.ч. у натуральній формі) не отримував , посаду на будь-яких інших підприємства не обіймає. Повноваження та обов'язки визначені у Статуті товариства та у внутрішніх документах товариства. Непогашеної судимості за посадові чи корисливі злочини у посадовій особи емітента немає. Змін у складі посадової особи Товариства у звітньому періоді не було.

6.1.1. Посада	Заступник Голови правління
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Лунь Ярослав Іванович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	КА, 777924, 10.03.1998, Залізничний РВ УМВСУ у Львівській обл.
6.1.4. Рік народження**	1956
6.1.5. Освіта**	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	23
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "ТВФ "Меблі", член правління
6.1.8. Опис	Винагород (в т.ч. у натуральній формі) не отримував , посаду на будь-яких інших підприємства не обіймає. Повноваження та обов'язки визначені у Статуті товариства та у внутрішніх документах товариства. Непогашеної судимості за посадові чи корисливі злочини у посадовій особи емітента немає. Змін у складі посадової особи Товариства у звітньому періоді не було.

6.1.1. Посада	Голова Спостережної ради
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Святошенко Орися Ярославівна
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	КС, 583805, 31.07.2007, Шевченківський РВ УМВСУ у Львівській обл.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 08.02.01 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХП

6.1.4. Рік народження**	1971
6.1.5. Освіта**	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	13
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "ТВФ "Меблі", керуюча баром
6.1.8. Опис	Винагород (в т.ч. у натуральній формі) не отримував, займає посаду заступника голови Правління ВАТ "ТВФ "Меблі". Повноваження та обов'язки визначені у Статуті товариства та у внутрішніх документах товариства. Непогашеної судимості за посадові чи корисливі злочини у посадовій особи емітента немає. Змін у складі посадової особи Товариства у звітньому періоді не було.
6.1.1. Посада	Член Спостережної ради
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Мількович Марія Миколаївна
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	КА, 186434, 03.07.1996, Франківський РВ УМВСУ у Львівській обл.
6.1.4. Рік народження**	1953
6.1.5. Освіта**	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	9
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "ТВФ "Меблі", член наглядової ради
6.1.8. Опис	Винагород (в т.ч. у натуральній формі) не отримував, посаду на будь-яких інших підприємства не обіймає. Повноваження та обов'язки визначені у Статуті товариства та у внутрішніх документах товариства. Непогашеної судимості за посадові чи корисливі злочини у посадовій особи емітента немає. Змін у складі посадової особи Товариства у звітньому періоді не було.
6.1.1. Посада	Член Спостережної ради
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Чех Марія Андріївна
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	КА, 302756, 26.12.1996, Залізничний РВ УМВСУ у Львівській обл.
6.1.4. Рік народження**	1954
6.1.5. Освіта**	середня технічна
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	10
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "ТВФ "Меблі", член наглядової ради

6.1.8. Опис	Винагород (в т.ч. у натуральній формі) не отримував , посаду на будь-яких інших підприємства не обіймає. Повноваження та обов'язки визначені у Статуті товариства та у внутрішніх документах товариства. Непогашеної судимості за посадові чи корисливі злочини у посадовій особи емітента немає. Змін у складі посадової особи Товариства у звітньому періоді не було.
6.1.1. Посада	Член Ревізійної комісії
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Світлик Ольга Степанівна
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	КС, 026262, 23.07.2002, Галицьким РВ УМВСУ у Львівській обл.
6.1.4. Рік народження**	1967
6.1.5. Освіта**	середня технічна
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	3
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "ТВФ "Меблі", продавець
6.1.8. Опис	Винагород (в т.ч. у натуральній формі) не отримував , посаду на будь-яких інших підприємства не обіймає. Повноваження та обов'язки визначені у Статуті товариства та у внутрішніх документах товариства. Непогашеної судимості за посадові чи корисливі злочини у посадовій особи емітента немає. Змін у складі посадової особи Товариства у звітньому періоді не було.
6.1.1. Посада	Член пралівння -головний бухгалтер
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Бенько Таїса Гаврилівна
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	КА, 716076, 25.12.1997, Франківський РВ УМВСУ у Львівській обл.
6.1.4. Рік народження**	1946
6.1.5. Освіта**	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	22
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "ТВФ "Меблі", головний бухгалтер
6.1.8. Опис	Винагород (в т.ч. у натуральній формі) не отримував , посаду на будь-яких інших підприємства не обіймає. Повноваження та обов'язки визначені у Статуті товариства та у внутрішніх документах товариства. Непогашеної судимості за посадові чи корисливі злочини у посадовій особи емітента немає. Змін у складі посадової особи Товариства у звітньому періоді не було.

6.1.1. Посада	Заступник голови правління
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Дорош Ігор Ярославович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	КВ, 019939, 05.01.1999, Шевченківський РВ УМВСУ у Львівській обл.
6.1.4. Рік народження**	1967
6.1.5. Освіта**	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	11
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "ТВФ "Меблі", член правління
6.1.8. Опис	Винагород (в т.ч. у натуральній формі) не отримував, посаду на будь-яких інших підприємства не обіймає. Повноваження та обов'язки визначені у Статуті товариства та у внутрішніх документах товариства. Непогашеної судимості за посадові чи корисливі злочини у посадовій особі емітента немає. Змін у складі посадової особи Товариства у звітньому періоді не було.

6.1.1. Посада	Член Ревізійної комісії
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Огаренко Василь Ярославович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	КС, 087738, 23.08.2003, Галицьким РВ УМВСУ у Львівській обл.
6.1.4. Рік народження**	1961
6.1.5. Освіта**	середня технічна
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	13
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "ТВФ "Меблі", член наглядової ради
6.1.8. Опис	Винагород (в т.ч. у натуральній формі) не отримував, Приватний підприємець, м. Львів. Повноваження та обов'язки визначені у Статуті товариства та у внутрішніх документах товариства. Непогашеної судимості за посадові чи корисливі злочини у посадовій особі емітента немає. Змін у складі посадової особи Товариства у звітньому періоді не було.

6.1.1. Посада	Член правління
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Марухняк Андрій Якович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	КА, 034408, 05.12.1995, Шевченківський РВ УМВСУ у Львівській обл.
6.1.4. Рік народження**	1977
6.1.5. Освіта**	вища

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 08.02.01 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХП

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	4
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "ТВФ "Меблі", продавець.
6.1.8. Опис	Винагород (в т.ч. у натуральній формі) не отримував, посаду на будь-яких інших підприємства не обіймає. Повноваження та обов'язки визначені у Статуті товариства та у внутрішніх документах товариства. Непогашеної судимості за посадові чи корисливі злочини у посадовій особи емітента немає. Змін у складі посадової особи Товариства у звітньому періоді не було.
6.1.1. Посада	Голова Ревізійної комісії
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Колодій Степанія Іванівна
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	КА, 824296, 14.05.1998, Шевченківський РВ УМВСУ у Львівській обл.
6.1.4. Рік народження**	1950
6.1.5. Освіта**	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	26
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "ТВФ "Меблі", Голова ревізійної комісії
6.1.8. Опис	Винагород (в т.ч. у натуральній формі) не отримував, Приватний підприємець, м. Львів. Повноваження та обов'язки визначені у Статуті товариства та у внутрішніх документах товариства. Непогашеної судимості за посадові чи корисливі злочини у посадовій особи емітента немає. Змін у складі посадової особи Товариства у звітньому періоді не було.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Голова Правління	Дорош Ярослав Іванович	КА, 767748, 24.02.1998, Шевченківський РВ УМВСУ у Львівській обл.	07.09.1997	913171	55,580673	913171	0	0	0
Член правління - головний бухгалтер	Бенько Таїса Гаврилівна	КА, 716076, 25.12.1997, Франківський РВ УМВСУ у Львівській обл.	07.09.1997	587	0,035728	587	0	0	0
Заступник голови правління	Луцьк Ярослав Іванович	КА, 777924, 10.03.1998, Залізничний РВ УМВСУ у Львівській обл.	07.09.1997	38366	2,335168	38366	0	0	0
Заступник голови правління	Дорош Ігор Ярославович	КВ, 019939, 05.01.1999, Шевченківський РВ УМВСУ у Львівській обл.	07.09.1997	76214	4,638808	76214	0	0	0
Член правління	Марухняк Андрій Якович	КА, 034408, 05.12.1995, Шевченківський РВ УМВСУ у Львівській обл.	07.09.1997	0	0,000000	0	0	0	0
Член Спостережної ради	Мількович Марія Миколаївна	КА, 186434, 03.07.1996, Франківський РВ УМВСУ у Львівській обл.	24.12.1999	21791	1,326322	21791	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Огаренко Василь Ярославович	КС, 087738, 23.08.2003, Галицький РВ УМВСУ у Львівській обл.	07.09.1997	20080	1,222181	20080	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Колодій Степанія Іванівна	КА, 824297, 14.05.1998, Шевченківський РВ УМВСУ у Львівській обл.	07.09.1997	110576	6,730271	110576	0	0	0
Голова Спостережної ради	Святошенко Оріся Ярославівна	КС, 583805, 31.07.2007, Шевченківський РВ УМВСУ у Львівській обл.	07.09.1997	97775	5,951131	97775	0	0	0

Член Спостережної ради	Чех Марія Андріївна	КА, 302756, 26.12.1996, Залізничний РВ УМВСУ у Львівській обл.	07.09.1997	3000	0,182597	3000	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Світлик Ольга Степанівна	КС, 026262, 23.07.2002, Галицьким РВ УМВСУ у Львівській обл.	07.09.1997	2021	0,123009	2021	0	0	0
Усього				1283581	78,125888	1283581	0	0	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

7. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Дорош Ярослав Іванович	КА, 767748, 24.02.1998, Шевченківським РВ УМВСУ у Львівській обл.		09.07.1997	913171	55,580673	913171	0	0	0
Усього				913171	55,580673	913171	0	0	0

* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Не обов'язково для заповнення.

8. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів (*)	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	05.02.2011	
Кворум зборів **	80,200000	
Опис	<p>Порядок денний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання голови та секретаря зборів; 2. Звіт Правління про результати фінансово-господарської діяльності товариства за 2010р. 3. Звіт Спостережної (наглядової) ради за 2010р. 3. Висновки Ревізійної комісії за 2010р. 4. Затвердження фінансової звітності Товариства за 2010рік. 5. Прийняття рішення про розподіл прибутків (покриття збитків) Товариства за 2010 рік. 7. Про реорганізацію Товариства шляхом перетворення в товариство з обмеженою відповідальністю. 8. Про обрання комісії з припинення товариства і передача їй повноважень. 9. Про умови обміну акцій на письмові зобов'язання про видачу відповідної кількості часток. 10. Про оцінку та умови викупу акцій у акціонерів. <p>Збори скликалися правлінням товариства. Зміни та доповнення до порядку денного не вносились. Всі питання порядку денного на зборах розглянуті, проголосовані, рішення прийняті. Позачергові Загальні збори акціонерів не скликалися.</p>	

* Поставити помітку 'X' у відповідній графі.

** У відсотках до загальної кількості голосів відповідно до статуту товариства.

10. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТзОВ "Балтік Фінанс Груп"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	36797165
Місцезнаходження	Україна, 79012, Львівська, Франківський, м.Львів, вул. Ак.Сахарова, 42
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Серія АВ №533838
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	15.04.2010
Міжміський код та телефон	032 294-95-06
Факс	032 294-95-08
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку-депозитарна діяльність(а саме зберігач цінних паперів)
Опис	Між Зберігачем та Емітентом укладено Договір на ведення реєстру власників іменних цінних паперів №68-Е від 16.01.2012 року.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВ "Аудиторська фірма "Прикарпаттаудит"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	23882988
Місцезнаходження	Україна, 79008, Львівська, Залізничний, м.Львів, вул. Городоцька, 8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№1151
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторською Палатою України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	032 244 40 90
Факс	032 244 40 90
Вид діяльності	Аудиторська діяльність
Опис	Між Аудиторською фірмою та Емітентом укладено Договір на проведення аудиторської перевірки № 1 від 10 лютого 2012 року.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	Україна, 01001, Київська, ., м.Київ, вул.Б.Грінченка, 3

Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ № 581322
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.09.2006
Міжміський код та телефон	(044)377-70-16
Факс	(044)279-12-49
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку-депозитарна діяльність(а саме депозитарій цінних паперів)
Опис	У зв'язку з переведенням випуску акцій Товариства у бездокументарну форму було змінено особу, яка веде облік прав власності на цінні папери емітента у депозитарній системі України.

11. Відомості про цінні папери емітента

11.1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
20.12.2011	1/13/1/01	Львівське територіальне управління ДКЦПФР	UA 4000134795	Іменні прості	Бездокументарна, іменні	0,25	1642965	410741,25	100,000000
Опис	Цінні папери Емітента до лістингу не включалися, обіг цінних паперів Емітента відбувається на вторинному позабіржовому ринку цінних паперів. Рішення про викуп власних акцій Товариство не приймало, на особовому рахунку емітента акції не обліковуються.								

12. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Підприємство було створене в 1965р як Львівська оптово-роздрібна фірма "Меблі" відповідно до наказу Міністерства торгівлі.

Згідно наказу РВ ФДМУ по Львівській обл. за 30.10.95р. ЛКВОП "Все для дому" в результаті приватизації було перетворене на ВАТ "ТВФ "Меблі". Свідоцтво про державну реєстрацію № 14151200000014914 від 15.01.96р. видане виконавчим комітетом Львівської міськради.

Злиття, поділ, приєднання та перетворення у звітному періоді не відбувались.

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі у відповідності з попереднім звітним періодом

ВАТ Торгово-виробнича фірма "Меблі" функціонує як об'єкт господарювання наступної організаційної структури:

Огани управління:

- загальні збори акціонерів;
- наглядова рада;
- ревізійна комісія;
- правління.

Підрозділи:

- бухгалтерія;
- технічно- господарська служба;
- магазин;
- кафе-бар.

Структурні підрозділи розміщені у Львові по вул.Любінській, 92 і складають єдиний торговий комплекс.

Дочірніх підприємств, філій чи представництв Товариство не має.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій з боку третіх осіб щодо реорганізації не було.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

При веденні бухгалтерського обліку товариство дотримується вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність України" від 16 липня 1999 року № 966-XIV (з наступними змінами і доповненнями) та Національних положень (Стандартів) бухгалтерського обліку. Товариство дотримується принципів автономності, безперервної діяльності, періодичності, історичної (фактичної) собівартості, нарахування та відповідності доходів та витрат, повного висвітлення, послідовності, обачності, превалювання змісту над формою, єдиного грошового вимірника. Товариство застосовує журнально-ордерну форму обліку з автоматизованим та ручними засобами ведення обліку. В синтетичному обліку використовується типова форма Головної книги (Ф.№23) ручного заповнення. Оцінка активів, зобов'язань, капіталу в бухгалтерському обліку здійснюється товариством згідно з Наказом про облікову політику від 25 січня 2011 року №1, Положень (Стандартів) бухгалтерського обліку, затверджених наказами Міністерства фінансів України та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України. Амортизація будівель нараховується прямолінійним методом.

Запаси, це активи, які підприємство утримує для забезпечення обсягів продажу за умов звичайної господарської діяльності. Облік запасів ВАТ проводить по П(С)БО 2 і розповсюджується на запаси облік яких ведеться на основі фактичної собівартості, та в цінах продажу.

Товариство застосовує метод постійного обліку запасів товарів, при якому надходження та видаток відображаються протягом звітного періоду на відповідному рахунку товарних запасів (товари).

Текст аудиторського висновку

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 08.02.01 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХП

Аудиторська фірма
"Прикарпатаудит"
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 23882988
79007, м. Львів, вул. Городоцька, 8
Тел.(факс): (032) 245-20-94
Рах. № 26006000000915 ПАТ "Фольксбанк" м . Львова
МФО 325213

№ 1

АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА)

щодо фінансової звітності
відкритого акціонерного товариства "Торгово-виробнича фірма "Меблі" за 2011 рік.

28 березня 2011 року м. Львів
ДКЦПФР, керівництву, засновникам
ВАТ "Торгово-виробнича фірма "Меблі"

Товариством з обмеженою відповідальністю "Аудиторською фірмою "Прикарпатаудит" (юридична адреса: м. Львів, вул. Городоцька, 8, телефон (032) 245-20-94), яка здійснює діяльність на підставі Свідоцтва про внесення до Реєстру суб'єктів аудиторської діяльності виданого Аудиторською палатою України 26 січня 2001 року №1151, згідно з договором № 1 від 10 лютого 2012 року проведено аудиторську перевірку фінансових звітів Відкритого акціонерного товариства "Торгово-виробнича фірма "МЕБЛІ", що включає: (баланс ф.1м за станом на 31 грудня 2011року, Звіту про фінансові результати за ф.2м за 2011 рік,) достовірності та відповідності їх чинному законодавству, встановленим нормативам.

2.ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО ТОВАРИСТВО.

Повне найменування: Відкрите акціонерне товариство "Торгово-виробнича фірма "Меблі"

Код ЄДРПОУ: 01554930

Місцезнаходження, телефон, факс:

Адреса: Україна, м. Львів, вул. Любінська, 92

Телефон (факс): (032) 292-75-25

Дата державної реєстрації: 15 січня 1996 року.

Відкрите акціонерне товариство "Торгово-виробнича фірма "МЕБЛІ" зареєстроване Департаментом економічної політики та ресурсів Львівської міської Ради народних депутатів 15 січня 1996 року реєстраційний №.1 415 1200000 01 4914

Основними видами діяльності підприємства за період проведення аудиту були:

- здача в оренду торговельних приміщень;
- роздрібна торгівля.

Форма власності - приватна.

Управління та контроль за діяльністю товариства здійснюють:

- загальні збори (товариства) - вищий орган управління
- правління товариства в складі 5 осіб, голова правління Дорош Я.І.
- наглядова Рада в складі 3 осіб, голова Святошенко О.Я.
- ревізійна комісія в складі 3 осіб, голова Колодій С.І.

3. ОПИС АУДИТОРСЬКОЇ ПЕРЕВІРКИ

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 08.02.01 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХП

Під час аудиту нами проведено дослідження наступних документів товариства:

- Статуту товариства
- Свідоцтва про державну реєстрацію
- Балансу станом на 31 грудня 2011 року (форма 1м)
- Звіту про фінансові результати за 2011 року (форма 2м)
- Головної книги
- Регістрів синтетичного та аналітичного обліку за 2011 рік
- Наказу про облікову політику
- Первинних документів (вибірково)

Аудиторська перевірка проведена у відповідності з вимогами та положеннями Закону України "Про аудиторську діяльність", інших законодавчих актів України та у відповідності з вимогами Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (надалі - МСА) Міжнародної федерації бухгалтерів, прийнятих в якості Національних стандартів аудиту рішенням Аудиторської палати України № 229/7 від 31 березня 2011 року, в тому числі у відповідності із МСА №700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності", МСА № 705 "Модифікації думки у звіті незалежного аудитора", № 706 "Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора". При складанні висновку Аудитор дотримувався Вимог до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів (крім емітентів облігацій місцевої позики), затверджених Рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 29.09.2011 року № 1360.

Аудитором були виконані процедури згідно вимог МСА 500 "Аудиторські докази", що відповідають меті отримання достатніх і прийнятних аудиторських доказів. У процесі виконання аудиторських процедур Аудитор звертав увагу на доречність та достовірність інформації, що використовувалася ним як аудиторські докази. Аудиторські докази необхідні Аудитору для обґрунтування аудиторської думки

У своїй роботі Аудитор використовував принцип вибіркової перевірки. Під час перевірки до уваги бралися тільки суттєві викривлення. Планування і проведення аудиту було спрямоване на одержання розумних підтверджень щодо відсутності у фінансовій звітності суттєвих помилок. Дослідження здійснювалось шляхом тестування доказів на обґрунтування сум та інформації, розкритих у фінансовій звітності, а також оцінка відповідності застосованих принципів обліку нормативним вимогам, щодо організації бухгалтерського обліку і звітності в Україні, чинним протягом періоду перевірки.

Вибір процедур залежав від судження Аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, Аудитор розглядав заходи внутрішнього контролю, що стосується складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включав також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та загального подання фінансової звітності.

При веденні бухгалтерського обліку та підготовці фінансових звітів товариство дотримується принципів автономності, безперервної діяльності, періодичності, історичної (фактичної) собівартості, нарахування та відповідності доходів і витрат, повного висвітлення, послідовності, обачності, превалювання змісту над формою, єдиного грошового вимірника.

Товариство веде бухгалтерський облік згідно з обраною обліковою політикою, принципи якої змінювалися в 2011 року в зв'язку з введенням з 1 квітня 2011 року III Розділу Податкового Кодексу України (наказ №1 від 25 січня 2011 року).

При веденні бухгалтерського обліку та підготовці фінансових звітів товариство дотримується принципів автономності, безперервної діяльності, періодичності, історичної (фактичної) собівартості, нарахування та відповідності доходів і витрат, повного висвітлення, послідовності, обачності, превалювання змісту над формою, єдиного грошового вимірника.

Для забезпечення оперативного керування, повного контролю, аналізу та достовірної звітності розроблена та застосовується підприємством система реєстрів рахунків синтетичного і аналітичного бухгалтерського обліку, зі збереженням номерів субрахунків діючого Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999р. №291.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 08.02.01 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХП

Підприємство веде бухгалтерський облік господарських операцій щодо майна і результатів своєї діяльності в натуральних одиницях і в узагальненому грошовому виразі шляхом безперервного документального і взаємопов'язаного їх відображення.

Бухгалтерський облік господарських операцій здійснюється методом подвійного запису згідно з Планом рахунків бухгалтерського обліку у відповідних журналах-ордерах та аналітичних відомостях. При перевірці було встановлено, що фінансова звітність Підприємства за 2011 рік складена на підставі облікових регістрів, дані в яких відображені на підставі первинних документів. Стан наявних первинних документів, журналів-ордерів, аналітичних відомостей та інших регістрів обліку задовільний.

Статистична, фінансова та податкова звітність складається та подається до відповідних державних органів своєчасно.

Наказом по товариству від 03 жовтня 2011 року №15 проведена інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів та розрахунків.

На основі проведених аудиторами тестів можна зазначити, що бухгалтерський облік в цілому ведеться Підприємством відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 р. № 996-XIV (далі - Закон № 996, Положення (стандарту) бухгалтерського обліку №25 "Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва", затвердженого наказом Міністерства фінансів від 25.02.2000 зі змінами та доповненнями.

4. Відповідальність керівництва товариства за фінансові звіти.

Керівництво несе відповідальність за підготовку та достовірне представлення цієї фінансової звітності відповідно до П(С)БО та вимог чинного законодавства України, за достовірність і повноту відображення фактичних фінансово-господарських операцій в регістрах бухгалтерського обліку, а також за достовірність наданих для перевірки первинних документів. Відповідальність керівництва охоплює: розробку, впровадження та використання внутрішнього контролю стосовно підготовки та достовірного представлення фінансових звітів на предмет відсутності суттєвих помилок, незалежно від їх причин (шахрайство чи помилка); вибір та застосування належної облікової політики та підготовку облікових оцінок, що є коректними за даних обставин.

5. Відповідальність аудитора

Нашим обов'язком є висловити власну думку щодо цієї фінансової звітності на основі проведеного нами аудиту. Ми виконали аудит відповідно до Міжнародних Стандартів Аудиту. Ці стандарти зобов'язують нас дотримуватися етичних вимог та планувати і проводити аудит таким чином, щоб отримати обґрунтовану впевненість у тому, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень.

Аудит стосується виконання процедур, метою яких є отримання даних щодо сум у фінансових звітах. Які саме процедури обрати, залежить від рішення аудитора, включно із оцінюванням ризиків не виявлення суттєвих викривлень у фінансових звітах, незалежно від їх причин (шахрайство чи помилка). Під час оцінювання ризику аудитор розглядає внутрішній контроль, що має відношення до підготовки та представлення фінансових звітів, для розробки процедур аудиту, які є відповідними до ситуації, а не для того, щоб скласти думку про ефективність внутрішнього контролю Товариства. Аудит також включає оцінювання застосовуваних принципів бухгалтерського обліку та суттєвих облікових оцінок, здійснених керівництвом, а також оцінювання подання фінансових звітів в цілому.

Ми вважаємо, що виконаний нами аудит дає обґрунтовану підставу для висловлення нашої думки та формування цього звіту у відповідності до Вимог до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів (крім емітентів облигації місцевої позики), що затверджені Рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку №1360 від 29.09.2011р. та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 28.11.2011р. за № 1358/20096.

6. Підстава для висловлення думки.

6.1. А к т и в и.

6.1.1. Незавершене будівництво.

Станом на 31 грудня 2011 року на балансі товариства рахується б/рахунок 151 "Незавершене будівництво" рахується оплата за розробку проектно-кошторисної документації в сумі - 33,4 тис.грн.

6.1.2. Аудит основних засобів

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 08.02.01 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХП

Облік основних засобів здійснюється Товариством відповідно до вимог Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 7 "Основні засоби", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 27 квітня 2000 року №92 (зареєстровано в Міністерстві юстиції України 18 травня 2000 року за №288/4509).

Згідно з принципами облікової політики, що використовується Товариством, вартісну межу для об'єктів, термін корисного використання яких перевищує 1 рік, які відносяться до складу основних засобів, встановлено в сумі, що перевищує 1000,00 грн. Одиницею обліку визначається окремий об'єкт основних засобів.

Дані щодо вартості основних засобів Підприємства.

грн.

Рахунок Сальдо Дт на 01.01.2011р. (тис.грн.) (первісна вартість) Сальдо Дт на 31.12.2011р. (тис.грн.) (первісна вартість)

Код Назва

103 Основні засоби 1842,5 691,7

104 Машини та обладнання 1,3 42,2

105 Транспортні засоби 29,6 12,0

106 Інструменти, прилади та інвентар 79,0 25,8

109 Інші основні засоби - -

11 Інші необоротні матеріальні активи - -

112 Малоцінні необоротні матеріальні активи 49,2 51,5

100 Інвестиційна нерухомість 1177,3 2338,8

Станом на 31 грудня 2011 року вартість основних засобів і інвестиційної нерухомості відображена в балансі товариства по їх первісній вартості зменшеній на суму амортизації.

Переоцінка основних засобів згідно п.16 Положення /стандарту/ №7 "Основні засоби" затверджений наказом МФУ від 27.04.00 №92, не проводилась.

Справедлива вартість інвестиційної нерухомості згідно п.16,19 Положення /стандарту/ №32 "Інвестиційна нерухомість" на дату балансу товариством не визначалися, виходячи з мотивів значного коливання активного ринку нерухомості на регіональному рівні.

Сума накопиченої амортизації основних засобів станом на 31.12.2011 року становить 1255,0 тис.грн., залишкова вартість 1906,9 тис.грн. Накопичена амортизація складає 40,0% первісної вартості основних засобів.

Відповідно до розділу XX підр. 4 р.6 Податкового Кодексу України для визначення переліку об'єктів основних засобів, інших необоротних та нематеріальних активів за групами відповідно до п.145.1 ст.145 цього Кодексу з метою нарахування амортизації з дати набрання чинності розділом III Податкового Кодексу згідно наказу по товариству №4 від 22 березня 2011 року проведена інвентаризація основних засобів та інших необоротних активів станом на 1 квітня 2011 року.

Нестач, лишків - не встановлено.

Нарахування амортизації основних засобів в I кварталі 2011 року проводилася згідно вимог п. 8.6.1 Закону України "Про оподаткування прибутку підприємств" від 28 грудня 1994 №334/94-ВР.

Нарахування амортизації основних засобів в II-IV кварталах 2011 року проводилося у відповідності до розділу III п. 145.1.5 п.п 1 Податкового Кодексу - прямолінійним методом, за яким річна сума амортизації визначена діленням залишкової вартості основних засобів, згідно даних інвентаризації станом на 1 квітня 2011 року, на строк корисного використання об'єкта основних засобів.

Нарахування амортизації інших необоротних активів проводилося згідно розділу III п. 145.1.6 Податкового Кодексу України у першому місяці придбання об'єкта в розмірі 100 відсотків вартості.

6.1.3. Аудит фінансових інвестицій

На балансі товариства рахуються довгострокові фінансові інвестиції в сумі 0,1 тис.грн. депозитні вкладення в банківські установи.

6.1.4. Запаси

Порядок визнання та первісна оцінка запасів у товаристві відповідає вимогам Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 9 "Запаси", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 20 жовтня 1999 року №246 Облік товарів в роздрібній мережі ведеться у грошовому виразі.

Оцінка вибуття запасів у 2011 році здійснювалось згідно п.22 Положення /стандарту/ №9 "Запаси" за цінами продажу заснована на застосуванні підприємствами роздрібною торгівлі середнього проценту торгівельної націнки товарів.

На дату балансу запаси відображаються у звітності за собівартістю придбання.

Станом на 31 грудня 2011 року на балансі підприємства рахуються запаси на суму 31,6 тис.грн., з яких виробничі запаси становили 4.3 тис.грн. і товари - 27,3 тис.грн.

6.1.5. Дебіторська заборгованість

Визнання і оцінка реальності дебіторської заборгованості відповідає вимогам Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 10 "Дебіторська заборгованість", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 08 жовтня 1999 року №237.

Станом на 31 грудня 2011 року на балансі підприємства рахується інша поточна заборгованість, в тому числі: дебіторська заборгованість за виданими авансами в сумі - 2,9 тис.грн; дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом в сумі - 0,1 тис.грн. Загальна сума заборгованості складала 3,0 тис.грн. Дебіторська заборгованість поточна, реальна. Резерв сумнівних боргів не створювався.

6.1.6. Грошові кошти в національній валюті

Залишок грошових коштів в Балансі підприємства відображений в сумі 108,4 тис. грн., що відповідає даним аналітичного і синтетичного обліку.

6.1.7. Витрати майбутніх періодів

На Балансі товариства відображено залишок витрат майбутніх періодів в сумі 6,3 тис. грн. До їх складу віднесено витрати на підписку періодичних видань та оплату ліцензій, патентів на 2011 рік.

На нашу думку, фінансова звітність Відкритого акціонерного товариства "ТВФ "Меблі" справедливо та достовірно відображає інформацію за видами активів у відповідності до вимог Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

6.2. З о б о в ' я з а н н я .

6.2.1. Забезпечення наступних витрат і платежів

Обліковою політикою Товариства не передбачено резервування коштів на забезпечення оплати відпусток, додаткове пенсійне забезпечення, забезпечення гарантійних зобов'язань та інших забезпечень.

6.2.2. Довгострокові зобов'язання

Станом на 31.12.2011 року на балансі товариства довгострокові зобов'язання відсутні.

6.2.3. Поточні зобов'язання

Визнання, облік та оцінка зобов'язань здійснюється згідно з П(С)БО 11 "Зобов'язання", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 31 січня 2000 року №20 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 лютого 2000 року за №85/4306.

Поточні зобов'язання обліковуються за сумою погашення.

В рядку 530 Балансу "Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги" станом на 31.12.2011 року відображено заборгованість товариства за комунальні послуги в сумі 30,5 тис. грн.

В сумі зобов'язань рахується заборгованість за розрахунками з бюджетом - 14,9 тис. грн., в тому числі по податку на додану вартість - 9,6 тис.грн., податку на землю - 5,1 тис.грн.

Загальна сума зобов'язань складала - 45,9 тис.грн.грн.

Кредиторська заборгованість реальна, підтверджена даними аналітичного обліку.

На нашу думку, фінансова звітність Відкритого акціонерного товариства "ТВФ "Меблі" справедливо та достовірно відображає інформацію за видами зобов'язань у відповідності до вимог Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

6.3. В л а с н и й к а п і т а л .

6.3.1. Правильність та адекватність визначення власного капіталу, його структури та призначення

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 08.02.01 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІІ

Станом на 31.12.2011 року величина власного капіталу, відображеного в Балансі товариства становить - 2043,8 тис.грн. Власний капітал складається зі статутного капіталу в сумі 410,7 тис.грн., іншого додаткового капіталу в сумі - 1514,1 тис.грн., резервного капіталу в сумі - 102,7 тис.грн., нерозподіленого прибутку - 16,3 тис.грн.

Резервний капітал товариства визначений в сумі 25% до статутного капіталу.

В складі додаткового капіталу значиться капітал від проведеної у 1996 році дооцінки основних засобів.

6.3.2. Величина статутного капіталу згідно з установчими документами, склад та структура внесків учасників Товариство засноване шляхом перетворення орендного підприємства "Все для дому" у відкрите акціонерне товариство відповідно до Закону України "Про господарські товариства", "Про власність", "Про підприємства", "Про цінні папери та фондову біржу" та інших, чинних на час заснування товариства, нормативних актів.

Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій видане Львівським територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку 04 січня 2001р., реєстраційний номер 1/13/1/01.

Загальними зборами товариства (протокол №1 від 30 квітня 2001 року) були внесені зміни до статуту товариства, які зареєстровані Департаментом економічної політики та ресурсів Львівської міської Ради 26 лютого 2002 року, № запису 10232. У 2009 році зміни до Статуту товариства не вносились.

Розмір статутного капіталу відкритого акціонерного товариства, зафіксований в установчих документах, становить 410741 грн. Статутний фонд товариства поділений на 1642965 простих іменних акцій, номінальною вартістю 0,25 грн. кожна.

Акціонерами товариства є 414 фізичних осіб, які володіють 1633925 акціями (статутного капіталу), і одна юридична особа, яка володіє 9040 акціями статутного капіталу).

Найменування місцезнаходження незалежного депозитарію: ЗАТ Депозитарно-клірингова компанія "Український реєстратор", Україна, м. Львів, вул. Сахарова,42, Код ЄДРПОУ 20830718, ліцензія на депозитарну діяльність серії АВ 318044 видана 14 лютого 2007 року.

6.4. Реальність фінансових результатів діяльності відображених у фінансовій звітності.

6.4.1. Визнання та облік доходів

Визнання та облік доходів товариства проводиться відповідно до вимог П(С)БО 15 "Дохід", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 29 листопада 1999 року №290.

Чистий дохід товариства за 2011 рік склав - 1454,0 тис.грн. і збільшився проти даних 2010 року на 109,4 тис.грн. Основними доходами товариства були доходи від реалізації товарів і здачі в оренду приміщень. Крім цього товариством отримані доходи від списання кредиторської заборгованості в сумі - 1,2 тис.грн; відсотки банку за користування вільними коштами - 1,0 тис.грн.

6.4.2. Витрати виробництва та обігу

Ведення обліку витрат обігу відповідає вимогам Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 16 "Витрати", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 31 грудня 1999 року №318.

Витрати в бухгалтерському обліку товариства відображаються одночасно зі зменшенням активів або збільшенням зобов'язань.

Для обліку витрат товариство використовує рахунки класу 9 "Витрати діяльності".

Склад адміністративних витрат, інших операційних витрат та фінансових витрат відповідає вимогам П(С)БО 16.

Витрати обігу за 2011 рік склали - 1391,8 тис.грн. , в тому числі собівартість реалізованих товарів - 250,7 тис. грн., витрати на оплату праці склали - 399,8 тис.грн., внески до фондів соціального страхування - 138,2 тис.грн., матеріальні витрати - 323,6 тис.грн., амортизаційні відрахування - 49,8 тис.грн., інші витрати - 229,7 тис.грн.

6.4.3. Результати фінансової діяльності товариства

За наслідками діяльності у 2011 році товариство отримало прибуток в сумі - 50,5 тис.грн.

Станом на 31 грудня 2011 року нерозподілений прибуток товариства склав - 16,3 тис.грн.

Відображений у фінансовій звітності результат діяльності товариства відповідає даним синтетичного обліку.

7. Аудиторська думка

Складання аудиторського висновку щодо повного комплексу фінансової звітності регламентується МСА №700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності", МСА № 705 "Модифікації думки у звіті незалежного аудитора". У зв'язку з наявністю підстав для висловлення модифікованої думки даний аудиторський висновок складено відповідно до МСА № 705 "Модифікації думки у звіті незалежного аудитора".

7.1. Загальний висновок аудитора.

Висновок незалежного Аудитора складено у відповідності з вимогами Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (надалі - МСА) Міжнародної федерації бухгалтерів, прийнятих в якості Національних стандартів аудиту рішенням Аудиторської палати України № 229/7 від 31 березня 2011 року, в тому числі у відповідності із МСА № 705 "Модифікація думки у звіті незалежного аудитора".

Концептуальною основою фінансової звітності є загальні вимоги стосовно подання інформації про фінансову звітність згідно з П(С)БО, діючими на Україні, які вимагають правдивого розкриття і подання інформації у відповідності з принципами безперервності, послідовності, суттєвості, порівнянності інформації, структури та змісту фінансової звітності.

Аудитор вважає за можливе підтвердити, що, прийнята система бухгалтерського обліку в цілому задовольняє законодавчим і нормативним вимогам, діючим на Україні. На думку Аудитора, фінансова звітність Товариства за рік, який закінчився 31.12.2011р., подає достовірну та справедливу інформацію про фінансовий стан та фінансові результати відповідно до П(С)БО. Фінансова звітність складена на основі дійсних облікових даних. В ході перевірки Аудитор не отримав свідочств щодо існування загрози безперервності діяльності Товариства.

8. Інша допоміжна інформація.

8.1. Відповідність вартості чистих активів вимогам законодавства.

Вартість чистих активів товариства відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного Кодексу України.

8.2. Виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності) відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства".

Виконання значних правочинів, які б перевищували 10 і більше відсотків вартості активів товариством за даними останньої річної звітності фінансової звітності не здійснювалося.

8.3. Відповідність стану корпоративного управління, в тому числі стану внутрішнього аудиту вимогам законодавства.

Метою виконання аудиторських процедур щодо стану корпоративного управління, у тому числі внутрішнього аудиту відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" було отримання доказів, які дозволяють сформулювати судження щодо відповідності системи корпоративного управління у товаристві вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" та вимогам Статуту.

Станом на 31.12.2011 року акціями Товариства володіли акціонери: юридичні та фізичні особи.

Формування складу органів корпоративного управління Товариства здійснюється відповідно до:

"□ Статті Статуту, затвердженого загальними зборами акціонерів ВАТ "ТВФ"Меблі" протокол №1 від 30 грудня 2006 року.

Кількісний склад сформованих органів корпоративного управління відповідає вимогам Статуту та вимогам, встановленим рішенням загальних зборів акціонерів.

Функціонування органів корпоративного управління регламентується Положеннями, які затверджені рішенням загальних зборів акціонерів протокол №1 від 30 грудня 2006 року :

Регламент Загальних зборів акціонерів, Положення про Правління, Положення про Наглядову раду, Положення про Ревізійну комісію.

Щорічні загальні збори акціонерів проводились в термін, визначений Законом України "Про акціонерні товариства" - до 30 квітня. Термін проведення загальних зборів акціонерів за результатами фінансово-господарської діяльності за 2011 рік на момент проведення аудиторської перевірки не визначено.

У Статуті Товариства не передбачено обрання корпоративного секретаря, тому у 2011 році Товариство не обирало корпоративного секретаря. Його функції виконує юридичний відділ Товариства.

В Статуті Товариства не передбачено щодо запровадження в Товаристві посади внутрішнього аудитора.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 08.02.01 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХП

Контроль за фінансово-господарською діяльністю акціонерного товариства протягом звітного року здійснювався Наглядовою радою.

За результатами виконаних процедур перевірки стану корпоративного управління можна зробити висновок, що система корпоративного управління створена, але вимагає подальшого удосконалення. Існує необхідність приведення вимог діючого Статуту у відповідність до Закону України "Про акціонерні товариства" Система внутрішнього контролю в Товаристві за винятком згаданих обставин створена та діє.

8.4. Ідентифікація та оцінка аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства. Під шахрайством для цілей МСА 240 "Відповідальність аудитора по розгляду шахрайства і помилок в ході аудиту фінансової звітності" і МСА 240А "Шахрайство і помилки" розуміються умисні дії, здійснені однією особою або групою осіб керівного складу, співробітниками економічного суб'єкта, а також третіми особами, спричинили за собою спотворене представлення результативних показників в бухгалтерській (фінансовою) звітності.

Аудит включав виконання процедур, які направлені на отримання аудиторських доказів стосовно сум та інформації, яка розкрита у фінансових звітах. В процесі планування і проведення аудиторських процедур, а також при оцінці їх результатів нами враховано ризик істотних спотворень бухгалтерської (фінансовою) звітності, який може виникнути як в результаті шахрайства, так і в результаті помилок. Отже, вибір процедур базується на судженнях аудитора, включаючи оцінку ризику, суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Під час оцінки цих ризиків ми розглядали заходи внутрішнього контролю Товариства щодо підготовки та достовірного представлення фінансових звітів для розробки аудиторських процедур, що відповідають обставинам.

Нами було здійснено запити керівництву Товариства стосовно того, що фінансові звіти ВАТ ТВФ "Меблі" можуть містити суттєві викривлення внаслідок шахрайства. Зокрема, нами досліджувалися процеси, які використовуються управлінським персоналом для ідентифікації та реагування на ризики суттєвих викривлень внаслідок шахрайства, включаючи конкретні ідентифіковані ризики шахрайства, або рахунки та залишки на рахунках, класах операцій чи розкриттях, для яких може існувати ризик шахрайства. Окрім цього, нами вивчалася прийнятий Товариством порядок інформування управлінським персоналом найвищого керівництва Товариства щодо процесів ідентифікації та реагування на ризики шахрайства, а також щодо порядку інформування управлінським персоналом працівників підприємства про свої погляди на практику ведення бізнесу та етичну поведінку.

Нас було проінформовано, що протягом аудитованого періоду, після дати фінансової звітності, а також протягом двох років до аудитованого періоду випадків судового обвинувачення в шахрайстві та або внутрішніх розслідувань випадків шахрайства не було. Керівництво оцінює ризик того, що фінансова звітність може бути суттєво викривлена через шахрайство як мінімальний.

Також нами встановлено, що Керівництвом компанії проводиться робота по вдосконаленню системи внутрішнього контролю через запровадження принципів формалізації (документування) всіх виробничих та управлінських процесів, включаючи інформаційні потоки, чіткого розподілу обов'язків та посадових інструкцій персоналу, запровадження технічних (електронних) засобів контролю, проведення інвентаризацій та звірок розрахунків.

При ідентифікації ризику шахрайства нами було здійснено пошук незвичайних операцій, проаналізовано можливий незвичайний тиск, що робиться як внутрішнім, так і зовнішнім середовищем, враховано складність в отриманні достатніх і доречних аудиторських доказів тощо.

Таким чином, в результаті проведених аудиторських процедур, вважаємо, що ризик суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства є мінімальним.

9. Аудиторська перевірка проведена в відповідності до договору від 10 лютого 2012 року №1.

10. Аудиторська перевірка почата 26 березня 2012 року і закінчена 28 березня 2012 року.

Директор ТзОВ АФ "Прикарпатаудит" □ □ □ В.Кондро □ □
Сертифікат аудитора №000742 від 25.01.1996р.

Виконавець
Сертифікат аудитора №006857 від 22.12.2011р.

Н.Велика.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 08.02.01 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХП

Додаток
до аудиторського висновку
від 28 березня 2012 року

ДОВІДКА

про фінансовий стан Відкритого акціонерного товариства ТВФ "Меблі"
(за балансом, складеним товариством станом на 31.12.2011 року)

Фінансовий стан відкритого акціонерного товариства

1. Коефіцієнт абсолютної ліквідності (КЛ 3), що характеризує те, наскільки ймовірне негайне погашення поточних зобов'язань за рахунок грошових коштів і їх еквівалентів та поточних фінансових інвестицій:

рядок 20 + рядок 230 + рядок 240

КЛ 1 = _____ = 2.36

підсумок розділу IV пасиву

Теоретичне оптимальне значення КЛ 3 - є в межах 0,2 - 0,25.

2. Коефіцієнт загальної ліквідності (покриття) (КЛ 1), що характеризує те, наскільки ймовірне погашення поточних зобов'язань за рахунок оборотних активів:

підсумок розділу II активу +

рядок 270

КЛ 2 = _____ = 3.25

підсумок розділу IV пасиву +

рядок 300

Теоретичне оптимальне значення КЛ 2 є в межах 1,0 - 2,0.

3. Коефіцієнт фінансової стійкості (або платоспроможності, або автономії) (КФС), що визначає співвідношення власних коштів (власного капіталу) до вартості майна:

підсумок розділу I пасиву

КФС _____ = 0.98

Розділ активу + розділ II

Актив рядок 270

Теоретичне оптимальне значення КФС - є в межах 0,25 - 0,5.

4. Коефіцієнт структури капіталу (фінансування) (КСК), що характеризує розмір залучених коштів на 1 грн. власних коштів (власного капіталу):

підсумок розділу III пасиву +

підсумок розділу IV пасиву

КСК _____ = 0.02

Підсумок розділу I пасиву

Теоретичне оптимальне значення КСК - є в межах 0,5 - 1,0.

Головний аудитор Н.Велика.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 08.02.01 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІІ

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання

ВАТ Торгово-виробнича фірма "Меблі" здійснює відповідно до законодавства і статуту торговельну діяльність у сфері роздрібною торгівлі меблями та іншими промисловими товарами, громадського харчування, надає платні послуги по оренді приміщення. Товариство закуповує меблі, промислові товари в межах України та реалізує їх підприємствам і населенню Львівського регіону. Постачальниками товарів є ВТФ "Астра", ТзОВ "Медлайн ЛТД, ТзОВ "Пурій-Дизайн" , ПП "Р.Е.Й.В.-плюс", ТзОВ "Делікат Лайн", ВТФ "Велам", ТзОВ "Гал Леобуд". Фірма відноситься до галузі торгівлі та послуг. Основними конкурентами є велика кількість малих мобільних приватних структур, які здійснюють аналогічну діяльність і не мають великих господарських витрат, податкового тиску, швидче пристосовуються до постійних змін ринку.

Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Впродовж останніх 5 років підприємство вкладає кошти для покращення зовнішнього і внутрішнього виду магазину. В звітному періоді була здійснена заміна освітлення.

В планах товариства спорудження дахової котельні. Проведена часткова заміна вікон, вхід в кафе викладений тротуарною плиткою.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, інформацію щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

На балансі ВАТ ТВФ "Меблі" рахується будівля, в якій зосереджені всі структурні підрозділи підприємства, яка розміщена у м.Львові по ву.Любінській, 92. Загальна площа приміщень складає 7317,5 м².

Облік основних засобів Підприємства в цілому ведеться відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 7 "Основні засоби" та Положення про бухгалтерський облік Підприємства. Основні засоби, що перебувають у власності є в постійному користуванні. Суттєвих змін у вартості основних засобів станом на 31.12.2011 року немає. Обмежень на використання майна емітента немає.

Показники за основними групами:

Первісна вартість основних засобів на початок звітнього періоду становлять 3178,9 тис.грн, на кінець - 3161,9 тис. грн, сума зносу на початок звітнього періоду - 1229,2 тис.грн, на кінець - 1255,0 тис.грн.

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

На діяльність ВАТ"ТВФ "Меблі" мають значний вплив недосконалість та постійна зміна чинного законодавства, непослідовність і розбіжність у сфері податкової політики, збільшення ставок за оренду землі, збільшення тарифів на послуги за опалення, освітлення та інші платежі, низький життєвий рівень населення. Відповідно виникають різні проблеми, які істотно впливають на обсяги реалізації товарів, обмежуються можливості для здійснення своєї основної діяльності.

Інформація про факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

За звітний період було сплачено штрафних санкцій в сумі 0,8 тис.грн.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

ВАТ ТВФ "Меблі" свою діяльність проводить тільки за рахунок власних коштів.

Інформація про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та про очікувані прибутки від виконання цих договорів

Укладених, але не виконаних договорів на кінець звітного періоду не було.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Колектив ВАТ ТВФ "Меблі" працює в напрямку створення і освоєння нових форм торгівлі і надання нових видів послуг. Планує, що завдяки рекламним заходам, стабілізації економічного і фінансового становища в країні, підвищенням платоспроможності населення, обсяги роздрібної торгівлі зростатимуть. Прискорення товарообертання за рахунок залучення в товарообіг промислових товарів, які швидко реалізуються. Розробка нової маркетингової стратегії та організаційно правових форм господарювання.

Товариство планує реконструювати площу перед магазином, розробляє проект реконструкції і погоджує з усіма дозвільними службами.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

ВАТ ТВФ "Меблі" за звітний період не проводила досліджень та розробок.

Інформація щодо судових справ, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства або його посадові особи (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Судових справ, стороною в яких виступає емітент немає.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

За наслідками діяльності у 2010р. товариство вийшло на збиток в сумі 50,5 тис.грн.

13. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента.

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1	3	4	5	6	7	8
1. Виробничого призначення:	1949,7	1906,9	0,0	0,0	1949,7	1906,9
будівлі та споруди	1914,1	1890,7	0,0	0,0	1914,1	1890,7
машини та обладнання	10,8	9,8	0,0	0,0	10,8	9,8
транспортні засоби	5,4	0,4	0,0	0,0	5,4	0,4
інші	19,4	6,0	0,0	0,0	19,4	6,0
2. Невиробничого призначення:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
будівлі та споруди	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
машини та обладнання	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
транспортні засоби	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
інші	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Усього	1949,7	1906,9	0,0	0,0	1949,7	1906,9

Опис

Облік основних засобів Підприємства в цілому ведеться відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 7 "Основні засоби" та Положення про бухгалтерський облік Підприємства. Основні засоби, що перебувають у власності є в постійному користуванні. Суттєвих змін у вартості основних засобів станом на 31.12.2011 року немає. Обмежень на використання майна емітента немає.

Показники за основними групами:

Первісна вартість основних засобів на початок звітнього періоду становлять 3178,9 тис.грн, на кінець - 3161,9 тис. грн, сума зносу на початок звітнього періоду - 1949,7 тис.грн, на кінець - 1906,9 тис.грн.

13.2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
1	2	3
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн.)	2043,8	1993,3
Статутний капітал (тис. грн.)	410,7	410,7
Скоригований статутний капітал (тис. грн.)	410,7	410,7

Опис

Розрахунок чистих активів за звітний та попередній періоди здійснено згідно з Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р. № 485. Розрахунок проведено за даними Балансу: розрахункова вартість чистих активів - різниця рядків 280, 430, 480, 620 та 630; статутний капітал - рядок 300; скоригований статутний капітал - різниця рядків 300, 360.

Висновок

Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал на 1633,1 тис.грн. Розрахункова вартість чистих активів перевищує скоригований статутний капітал на 1633,1 тис.грн. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається.

13.3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0,00	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0,00	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за векселями (всього)	X	0,00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0,00	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0,00	X	X
Податкові зобов'язання	X	14,90	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0,00	X	X
Інші зобов'язання	X	31,00	X	X
Усього зобов'язань	X	45,90	X	X
Опис	д/н			

Інформація про стан корпоративного управління

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2009	1	0
2	2010	1	0
3	2011	1	

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах?

	Так (*)	Ні (*)
Реєстраційна комісія		X
Акціонери		X
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так (*)	Ні (*)
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Підняттям карток	X	
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так (*)	Ні (*)
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства;		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обрання голови та членів ревізійної комісії (ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)

ні

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 08.02.01 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІІ

Органи управління
Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	3
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	3
Кількість представників акціонерів – юридичних осіб	

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?

4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так (*)	Ні (*)
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	д/н	
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи створено в товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу з акціонерами?
(так/ні)

ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так (*)	Ні (*)
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах товариства?

	Так (*)	Ні (*)
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так (*)	Ні (*)
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	

Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк/не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію? (так/ні)

так

Кількість членів ревізійної комісії (осіб)

3

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?

1

Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління?*

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління (директор)	Так	Ні	Так
Загальний відділ	Ні	Ні	Ні
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	Ні	Так	Ні
Юридичний відділ (юрист)	Ні	Ні	Ні
Секретар правління	Ні	Ні	Ні
Секретар загальних зборів	Ні	Ні	Ні
Секретар наглядової ради	Ні	Ні	Ні
Корпоративний секретар	Ні	Ні	Ні
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	Ні	Ні	Ні
Інше (запишіть)	Ні	Ні	Ні

* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

Відповідно до статуту вашого товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань (*).

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови правління	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів правління	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні

Обрання та відкликання голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	Ні	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Так	Ні
Затвердження аудитора	Ні	Ні	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Ні

* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)

так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)

ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так (*)	Ні (*)
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган (правління)		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Статут	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства (*)?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Ні	Так	Ні	Ні

Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Ні	Так	Ні	Ні
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Ні	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Ні	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Так	Ні	Ні

* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку? (так/ні) ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так (*)	Ні (*)
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?

	Так (*)	Ні (*)
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Правління або директор	X	
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи змінювало акціонерне товариство аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так (*)	Ні (*)
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови угоди з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності товариства в минулому році?

	Так (*)	Ні (*)
Ревізійна комісія	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
З власні ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи отримувало ваше товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні)

ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так (*)	Ні (*)
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились)

ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні)

так

З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?

	Так (*)	Ні (*)
Не задовольняв професійний рівень особи		X
Не задовольняли умови договору з особою		X
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		X

суду		X
Інше (запишіть)	Відбулася зміна особи, яка веде облік цінних паперів у депозитарній системі України у зв'язку із переведенням акцій у бездокументарну форму	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи має товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні)		<u>ні</u>
У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття:	01.01.1900	
яким органом управління прийнятий:	д/н	
Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні)		<u>ні</u>
укажіть яким чином його оприлюднено:	д/н	
Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року	д/н	

Звіт про корпоративне управління*

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.
2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.
3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.
4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.
5. Вкажіть на наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.
6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.
7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 08.02.01 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІІ

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).

12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:
загальний стаж аудиторської діяльності

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора

ротацию аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:

наявність механізму розгляду скарг

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.

* Заповнюється фінансовими установами, що утворені у формі акціонерних товариств.

Фінансовий звіт

суб'єкта малого підприємництва

			коди		
			11	12	31
Підприємство	Відкрите акціонерне товариство "Торгово-виробнича фірма "Меблі"	Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	01554930		
Територія	Львівська	за КОАТУУ	4610136300		
Організаційно-правова форма господарювання	Відкрите акціонерне товариство	за КОПФГ	231		
Орган державного управління	.	за КОДУ			
Вид економічної діяльності	Здавання в оренду власного нерухомого майна	за КВЕД	70.20.0		
Середня кількість працівників			28		

Одиниця виміру: тис. грн.

Адреса: 79054, Залізничний, м.Львів, вул. Любінська, 92

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

1. Баланс

На 31.12.2011

Форма № 1-м

Код за ДКУД

1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	020	25,1	33,4
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	1949,7	1906,9
первісна вартість	031	3178,9	3161,9
знос	032	(1229,2)	(1255,0)
Довгострокові біологічні активи:			
справедлива (залишкова) вартість	035	0,0	0,0
первісна вартість	036	0,0	0,0
накопичена амортизація	037	(0,0)	(0,0)
Довгострокові фінансові інвестиції	040	0,1	0,1
Інші необоротні активи	070	0,0	0,0
Усього за розділом I	080	1974,9	1940,4
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	2,3	4,3
Поточні біологічні активи	110	0,0	0,0
Готова продукція	130	33,5	27,3
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160	0,0	0,0
первісна вартість	161	0,0	0,0
резерв сумнівних боргів	162	(0,0)	(0,0)
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	170	0,0	0,1
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	8,2	2,9
Поточні фінансові інвестиції	220	0,0	0,0
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
в національній валюті	230	8,9	108,4

у тому числі в касі	231	0,0	0,2
в іноземній валюті	240	0,0	0,0
Інші оборотні активи	250	0,0	0,0
Усього за розділом II	260	52,9	143,0
III. Витрати майбутніх періодів	270	5,5	6,3
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275	0,0	0,0
Баланс	280	2033,3	2089,7
Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	410,7	410,7
Додатковий капітал	320	1514,1	1514,1
Резервний капітал	340	102,7	102,7
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	-34,2	16,3
Неоплачений капітал	360	(0,0)	(0,0)
Усього за розділом I	380	1993,3	2043,8
II. Забезпечення наступних витрат і цільове фінансування	430	0,0	0,0
III. Довгострокові зобов'язання	480	0,0	0,0
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	0,0	0,0
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0,0	0,0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	26,8	30,5
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з бюджетом	550	13,2	14,9
зі страхування	570	0,0	0,0
з оплати праці*	580	0,0	0,0
	605	0,0	0,0
Інші поточні зобов'язання	610	0,0	0,5
Усього за розділом IV	620	40,0	45,9
V. Доходи майбутніх періодів	630	0,0	0,0
Баланс	640	2033,3	2089,7

* З рядка 580 графа 4 Прострочені зобов'язання з оплати праці (665)

0,0

Коментарі:

Принципи відображення активів Товариства у фінансовій звітності, їх класифікація та оцінки у бухгалтерському обліку відповідають вимогам Положень (стандартів) бухгалтерського обліку в Україні.

2. Звіт про фінансові результати

За 2011 р.
Форма № 2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	1746,9	1653,9
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	(292,5)	(308,9)
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010-020)	030	1454,4	1345,0
Інші операційні доходи	040	10,3	0,7
Інші доходи	050	0,0	0,5
Разом чисті доходи (030 + 040 + 050)	070	1464,7	1346,2
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	080	(250,7)	(233,4)
Інші операційні витрати	090	(1141,1)	(1052,2)
у тому числі:	091	()	()
	092	()	()
Інші витрати	100	(0,0)	(0,4)
Разом витрати (080 + 090 + 100)	120	(1391,8)	(1286,0)
Фінансовий результат до оподаткування (070 - 120)	130	72,9	60,2
Податок на прибуток	140	22,4	8,4
Чистий прибуток (збиток) (130 - 140)	150	50,5	51,8
Забезпечення матеріального заохочення	160	0,0	0,0

Коментарі:

Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів) - це дохід (виручка) від реалізації продукції за вирахуванням відповідних податків, зборів, знижок тощо.

Керівник

(підпис)

Дорош Ярослав Іванович

(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

(підпис)

Бенько Таїса Гаврилівна

(ініціали, прізвище)